

Projet : Améliorer la sensibilisation et l'engagement des parties prenantes nationales dans l'action climatique

Termes de références

Atelier de planification en ligne avec les partenaires clés pour discuter de la mise en œuvre du projet

1. Aperçu générale :

Le Niger a signé la Convention Cadre des Nations Unies sur les Changements Climatiques (CCNUCC) le 11 juin 1992 et l'a ratifié le 25 juillet 1995. Il a également ratifié l'Accord de Paris (AP) le 21 septembre 2016.

Depuis 2015, le Niger reçoit l'appui du programme UN CC:Learn qui est le Partenariat unique pour l'apprentissage des Nations Unies sur les changements climatiques (UN CC:Learn). C'est une initiative conjointe de 36 organisations multilatérales qui travaillent ensemble pour aider les pays à développer les connaissances et les compétences nécessaires pour lutter contre le changement climatique. Celles-ci comprennent une meilleure alphabétisation climatique et d'autres compétences essentielles pour relever ce défi. UN CC:Learn fournit des orientations et des ressources d'apprentissage de qualité pour aider les particuliers, les gouvernements et les entreprises à comprendre, à s'adapter et à renforcer leur résilience au changement climatique. Le Secrétariat de UN CC:Learn est assuré par l'Institut des Nations Unies pour la formation et la recherche (UNITAR). UN CC:Learn est soutenu par la Direction du Développement et de la Coopération Suisse (DDC) et les partenaires des Nations Unies.

Ce programme soutient le Niger dans l'élaboration et la mise en œuvre de sa stratégie nationale d'apprentissage sur le changement climatique. Le Niger participe également à la plateforme régionale UN CC:Learn en Afrique de l'Ouest pour le partage d'expériences et de connaissances sur l'action pour l'autonomisation climatique (ACE).

C'est en ce sens que, dans le cadre de la collaboration avec le NDC Partnership, le programme UN CC:Learn appuie la mise en œuvre du projet intitulé « Améliorer la sensibilisation et l'engagement des parties prenantes nationales dans l'action climatique ». Ce projet contribue à la vulgarisation de la CDN du Niger, en accord avec la stratégie de communication de la CDN.

Les principaux résultats attendus sont :

- Développement des supports de communication sur la CDN, en divers formats (kakémonos, dépliants, affiches, banderoles, t-shirts, casquettes) pour diffusion auprès de différents publics cibles.
- Développement d'un livret sur le changement climatique pour les étudiants universitaires pour diffusion au cours de quatre événements universitaires.
- Mise à jour des parties sélectionnées de la stratégie de communication de la CDN et de son plan d'action.
- Organisation de treize ateliers d'information et de sensibilisation des acteurs locaux des régions d'Agadez, de Zinder et de Diffa organisés sur le contenu de la CDN révisée, avec 328 acteurs locaux sensibilisés sur les options et technologies d'adaptation et atténuation et engagés à participer à la mise en œuvre de la CDN révisée.
- Organisation de quatre événements universitaires, chacun comprenant une conférence et un dialogue jeunesse sur le climat, auprès des universités publiques de Niamey, Maradi, Tahoua et Diffa, avec 800 étudiants sensibilisés.

Le présent document est élaboré pour l'organisation d'un (1) atelier de planification en ligne d'une durée de deux heures avec les partenaires clés pour discuter de la mise en œuvre du projet.

Ces acteurs sont entre autres : les acteurs étatiques, les quatre universités publiques de Niamey, Maradi, Tahoua et Diffa, le centre régional Agrhymet, l'équipe UNITAR, y compris les experts nationaux, et le NDC Partnership.

1. Durée et format :

L'atelier se déroulera en ligne sur Zoom pendant deux heures.

Date : 31 juillet 2025

Heure : 10h, heure de Niamey

2. Objectifs de l'atelier :

L'atelier a pour objectif de :

- Mettre en contact les acteurs clé de mise en œuvre du projet ;
- Créer une compréhension commune du projet parmi tous les acteurs clé ;
- Planifier la mise en œuvre du projet en définissant un chronogramme et en discutant les rôles de différents acteurs ;
- Faciliter l'appropriation de la planification par tous les acteurs de mise en œuvre.

3. Résultats attendus à l'issue de l'atelier :

Au sortir de cet atelier :

- ✓ les acteurs de mise en œuvre ont pris contact pour faciliter la collaboration dans la mise en œuvre ;
- ✓ les principaux acteurs partagent une compréhension commune des objectifs, des activités, des bénéficiaires et des résultats attendus du projet ;
- ✓ les activités sont planifiées selon un chronogramme bien défini et des responsabilités dans la mise en œuvre sont situées ;
- ✓ les participants ont pris connaissance de la planification, disposent des documents clés.

4. Méthodologie

L'atelier se tiendra en ligne et réunira, via visioconférence, les acteurs du ministère en charge de l'Environnement (DRACC), l'équipe UNITAR, y compris les experts nationaux, un représentant du Centre AGRHYMET, la responsable financière de la DRACC, ainsi que des experts issus des universités de Niamey, Maradi, Tahoua et Diffa, et un représentant du NDC Partnership. Les détails de connexion seront communiqués en amont par l'équipe UNITAR.

Afin de tirer le meilleur parti de cet échange, le planning et le chronogramme des activités seront partagés à l'avance avec l'ensemble des participants, afin qu'ils puissent en prendre connaissance et se préparer aux discussions.

L'organisation de l'atelier sera assurée par la DRACC et l'équipe UNITAR.

L'atelier s'articulera autour de trois principales séquences :

1. Présentation du projet ;
2. Définition des rôles et responsabilités ;
3. Discussion et validation du chronogramme de mise en œuvre.

5. Participants à l'activité/cibles de l'activité

Numéro	Cibles	Nombre
01	DRACC/MHAE	4
02	L'équipe UNITAR	5
03	Expert AGHRYMET	1
04	Expert Université Niamey	1
05	Expert Université Tahoua	1
06	Expert Université Maradi	1
07	Expert Université Diffa	1
08	Responsable Financière DRACC	1
09	Représentant NDC Partnership	1
Total		16

6. Ordre du Jour

L'ordre du jour du présent atelier consiste :

HEURE	ACTIVITÉ	INTERVENANT
ATELIER DE PLANIFICATION		
10h -10h05	Accueil des participants	M. Garba, Coordinateur du projet, UNITAR
10h05 – 10h20	Mots d'ouverture et tour de table (12 minutes) - <i>Mots d'ouverture par la DRACC</i> - <i>Tour de table : nom et organisation</i> Présentation des objectifs et du programme de l'atelier (3 minutes) : - <i>Introduction, aperçu des objectifs et du programme de l'atelier</i>	M. Garba, UNITAR
10h20 – 10h55	Présentation du projet (20 minutes) - <i>Présentation des objectifs, partenaires, bénéficiaires, résultats attendus</i>	M. Garba et M. Ousmane, UNITAR

	- <i>Présentation des activités du projet :</i> ○ <i>La retraite pour le développement du livret universitaire</i> ○ <i>La création et la dissémination de divers supports de communications</i> ○ <i>La mise à jour de la stratégie de communication de la CDN</i> ○ <i>L'atelier de validation</i> ○ <i>Les ateliers de sensibilisation</i> ○ <i>Les événements universitaires</i> Questions-réponses (15 minutes)	
10h55 – 11h15	Présentation des partenaires clés et leurs rôles dans la mise en œuvre des activités (20 minutes) - <i>Présentation et questions-réponses</i>	M. Garba et M. Ousmane, UNITAR, et DRACC
11h15–11h50	Définition du chronogramme de mise en œuvre du projet par activité (35 minutes) - <i>Proposition par la DRACC et UNITAR</i> - <i>Débat et avis des participants</i> - <i>Finalisation du chronogramme détaillé de mise en œuvre du projet</i>	M. Garba et M. Ousmane, UNITAR et DRACC
11h50 – 12h	Clôture et remerciements	M. Garba, UNITAR